

Manuel d'utilisation du cédérom Tactimage - Histoire 6è

Sommaire

(Il est conseillé d'imprimer ce manuel)

Avant-propos

Configuration minimale requise

Installation du gratuit Adobe Acrobat Reader TM

Conseils pour la navigation

- 1) Accès à la navigation à partir de la page d'accueil
- 2) Naviguer dans les périodes
- 3) Accéder aux documents
- 4) Visualisation et impression des documents
- 5) Utiliser la fenêtre de visualisation d'Adobe Acrobat Reader

Impression des documents en noir et en relief

Informations pour les personnes malvoyantes et non-voyantes

Avant-propos

Tactimage est une base de données iconographiques.

Le cédérom contient 109 documents graphiques imprimables en noir et en relief. Le corpus a été défini selon deux critères :

Le premier implique que cet ensemble de documents doit répondre aux objectifs du programme de la classe de 6^e, en particulier pour ce qui concerne les « documents patrimoniaux » permettant d'établir des repères chronologiques.

Le second suppose que l'ensemble est le reflet des choix communs effectués par les différents auteurs de manuels utilisés dans les classes de 6^e.

Configuration minimale requise

Ordinateurs PC

Pentium III, système Windows 95 ou supérieur, 64 Mo de mémoire vive, un moniteur 17 pouces en 256 couleurs, une carte son, des haut-parleurs, un lecteur de cédérom, un navigateur internet (une connexion est souhaitable).

Ordinateurs Macintosh

Macintosh et Power Macintosh, système MacOS 8.6 ou supérieur, 64 Mo de mémoire vive, un moniteur 17 pouces en 256 couleurs, des haut-parleurs, un lecteur de cédérom, un navigateur internet (une connexion est souhaitable).

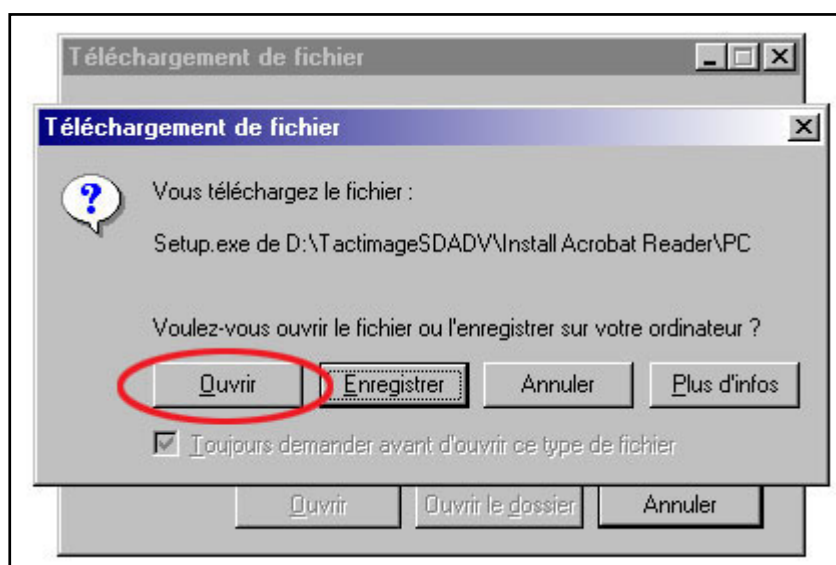
Installation du gratuitel Adobe Acrobat Reader 5™

Si vous ne possédez pas *Adobe Acrobat Reader 5*, il vous faut l'installer sur votre disque dur afin d'accéder aux documents "en noir et relief". Pour cela, insérez le cédérom, vous arrivez sur la page d'accueil ci-dessous.



Cliquez sur le lien "[Installer Adobe Acrobat Reader 5](#)".

Ce cédérom étant conçu pour les ordinateurs Macintosh et Pc, vous devez installer la version adéquate. Après l'installation vous pourrez accéder au cédérom soit en double-cliquant sur l'icône "index.html", soit en réinsérant le cédérom dans votre lecteur. Lorsque vous en êtes à cet écran, vous devez cliquer sur "Ouvrir" pour lancer l'installation sur PC.



Conseils pour la navigation

Principe de la navigation dans Tactimage

1) Accès à la navigation à partir de la page d'accueil

En survolant l'image de la page d'accueil, le texte suivant apparaît :

"Tactimage : Photo illustrant une paire de mains d'enfant en train d'explorer un document en relief. Cliquez sur l'image pour accéder au Sommaire".

(Ce texte est accessible aux logiciels de revue d'écran qui pilotent les plages braille.)



2) Naviguer dans les périodes

A partir du sommaire, cliquer sur le bouton de la période souhaitée :

La page de la période présente les thèmes et documents disponibles.

Pour revenir au sommaire, cliquer sur le bouton sommaire au bas de la page de période.

Il est possible cependant d'accéder directement à une autre période en cliquant sur les boutons correspondants en bas de page.

The screenshot displays the website's navigation interface. At the top, a horizontal menu lists the periods: **La Préhistoire**, **L'Egypte ancienne**, **La Mésopotamie**, **Les Hébreux**, **La Grèce antique**, and **Rome et le christianisme**. Each item is accompanied by a small icon. Below this menu is a navigation bar with a "Retour à la page d'accueil" button and the "Cnefci.fr" logo. A large blue curved arrow points from the "La Préhistoire" menu item down to the main content area.

The main content area is titled **La Préhistoire** and contains several thematic sections:

- Cartographie** (with a sub-label "Période : La Préhistoire")
 - [Les principaux sites préhistoriques en France](#)
 - [Sites préhistoriques en Dordogne](#)
 - [La diffusion de l'agriculture au Néolithique](#)
 - [Le croissant fertile](#)
 - [Deux sites archéologiques de la Préhistoire](#)
- Architecture**
 - [Le village de Catal Hüyük](#)
 - [Catal Hüyük : une maison](#)
 - [Stonehenge](#)
- Techniques et vie quotidienne**
 - [Outils du Paléolithique](#)
 - [Techniques du Néolithique](#)
 - [Un araire](#)
 - [Armes en bronze de l'Age des Métaux](#)
- Vie religieuse**
 - [Une déesse-mère](#)

To the right of the "Architecture" section is an illustration of Stonehenge. A red text label **Retour au sommaire** is positioned to the right of the "Vie religieuse" section.

At the bottom of the page, a horizontal navigation bar contains links for all periods: **L'Egypte ancienne**, **La Mésopotamie**, **Les Hébreux**, **La Grèce antique**, **Rome et le christianisme**, and **Sommaire**. Below this bar, five blue arrows point downwards towards the text **Accès direct aux autres périodes**.

3) Accéder aux documents

Dans la page de la période, les documents disponibles sont représentés par leur titre souligné. Pour accéder à la « page document » cliquer sur un titre souligné.

La page document présente :

- les titres des autres documents de la période (gauche de l'écran),
- l'image du document en noir agrandi (droite de l'écran),
- et enfin, trois boutons permettant la visualisation et l'impression (bas de l'écran).

Pour visualiser ou imprimer le document pour les non voyants : bouton « Documents en relief ». Pour visualiser ou imprimer le document pour les malvoyants : bouton « Documents en noir ». Le bouton « Guide de lecture » permet d'accéder au texte non formaté du guide relatif au document choisi. Ce texte apparaît dans la fenêtre du navigateur. Il peut être : lu par une plage braille à l'aide d'un logiciel de revue d'écran ou copié dans un traitement de texte pour une utilisation ultérieure (sélectionner tout le texte, copier, ouvrir le logiciel de destination, coller).

La Préhistoire

Cartographie Préhistoire La Préhistoire

Les principaux sites préhistoriques en France

Sites préhistoriques en Dordogne

La diffusion de l'agriculture au Néolithique

Le croissant fertile

Deux sites archéologiques de la Préhistoire

Architecture

Le village de Catal Hüyük

Catal Hüyük : une maison

Stonehenge

Techniques et vie quotidienne

Outils du Paléolithique

Techniques du Néolithique

Un araire

Armes en bronze de l'Âge des Métaux

Vie religieuse

Une déesse-mère

La Préhistoire

Visualisation/impression des documents

Documents en relief

Documents en noir

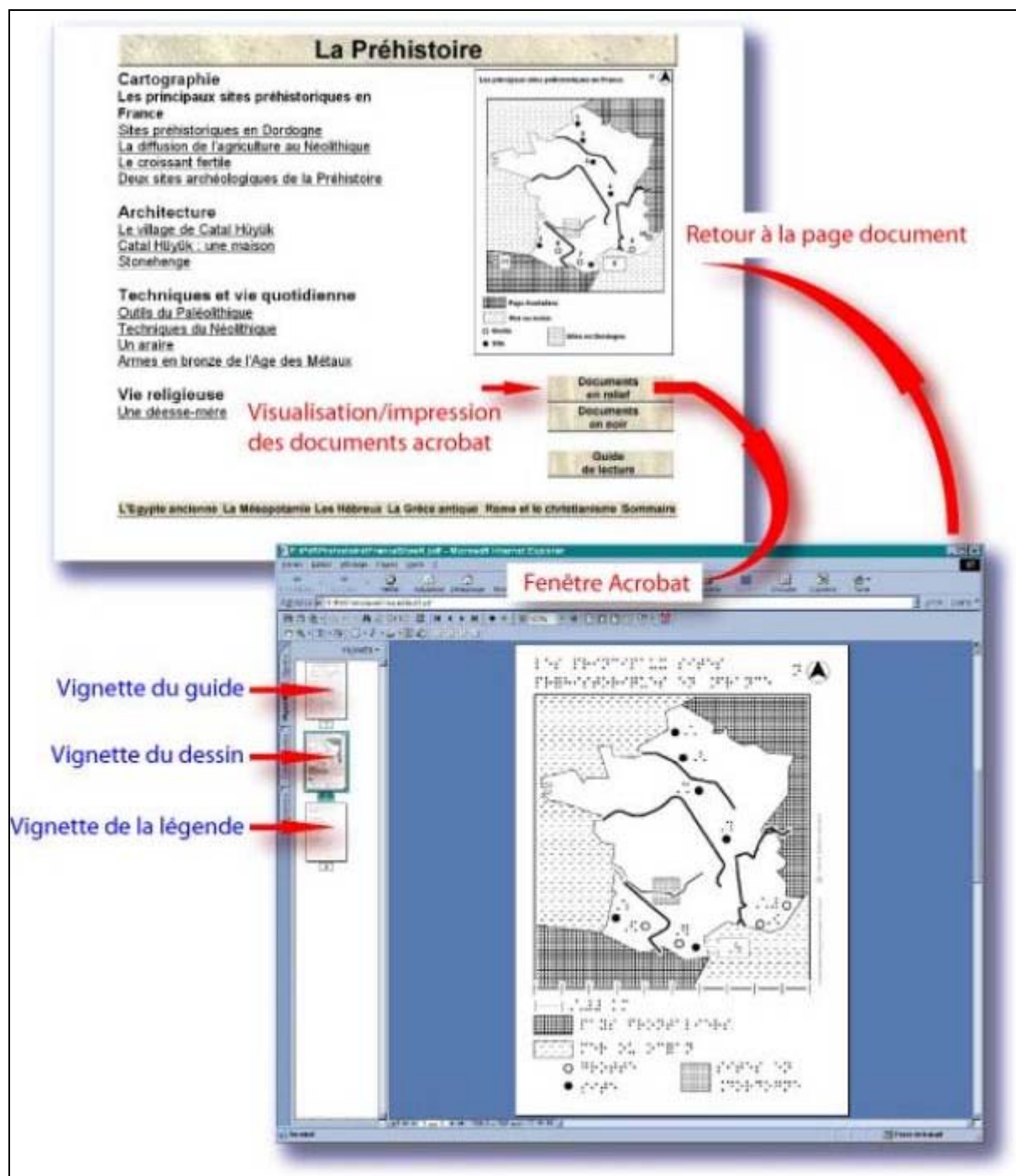
Guide de lecture

Accès direct aux autres périodes

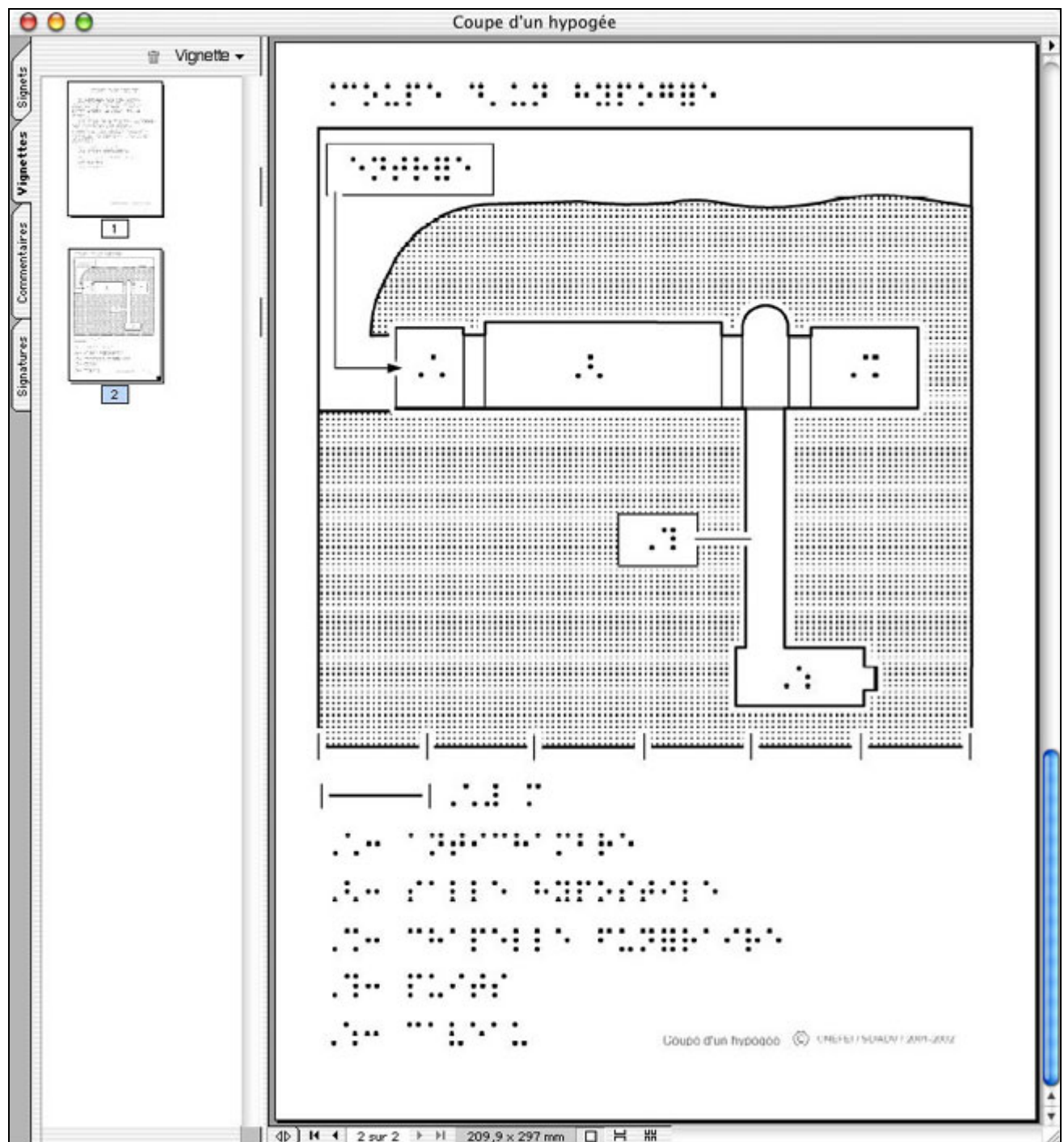
L'Égypte ancienne La Mésopotamie Les Hébreux La Grèce antique Rome et le christianisme Sommaire

4) Visualisation et impression des documents

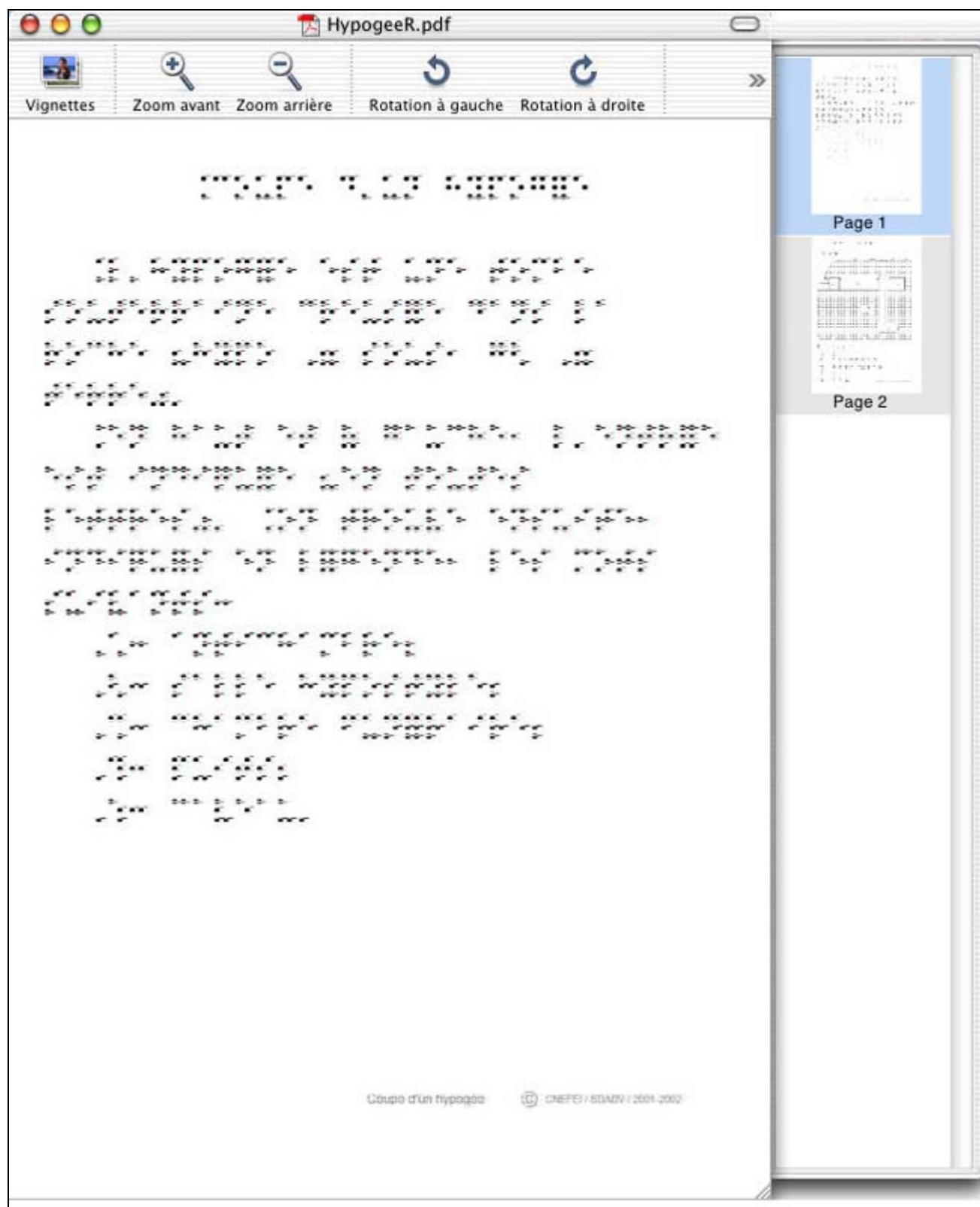
En cliquant sur le bouton "Documents en relief", on ouvre une nouvelle page pour visualiser et imprimer les documents.



Visualisation et impression des documents sous MacOS X



La même fenêtre sous MacOS X avec le logiciel "Aperçu"



5) Utiliser la fenêtre de visualisation d'Adobe Acrobat Reader

La fenêtre de visualisation comporte deux zones : la zone vignette et la zone document.

La zone vignette permet de voir la composition du document.

Chaque document comprend au minimum deux pages : la page Guide et la page Dessin.

Certains documents contiennent en outre une page légende.

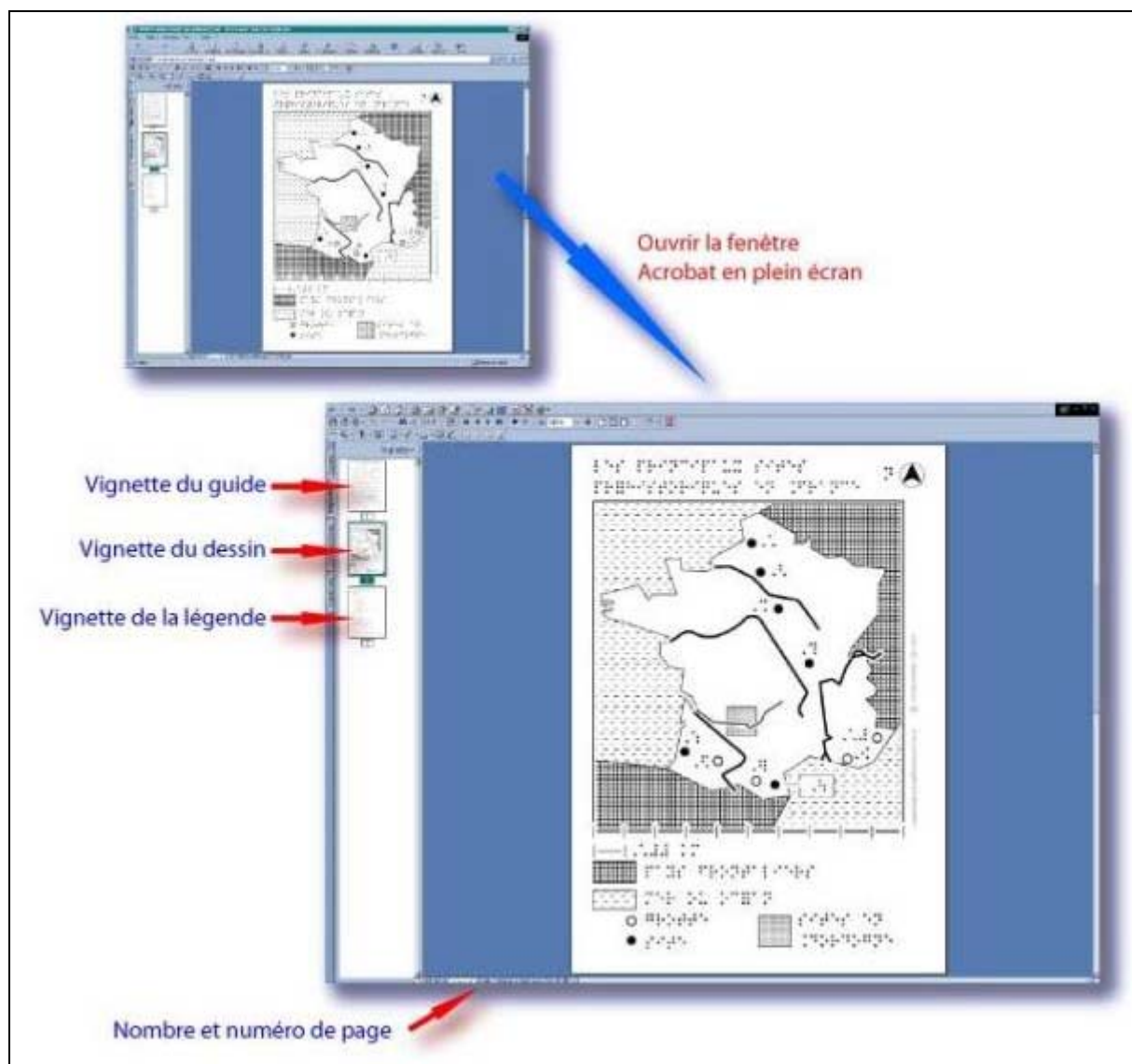
Les vignettes représentent donc en diapositives ces différentes pages. Les trois pages se présentent toujours dans le même ordre : guide de lecture, dessin, éventuellement la légende si elle existe.

Pour les usagers non-voyants le nombre de pages et le numéro de la page apparaît au bas de la page donnée par le logiciel de revue d'écran.

La page Guide apparaît à l'ouverture dans la zone document, la page Dessin et l'éventuelle page légende apparaissent dans la zone document en cliquant sur la vignette correspondante, en cliquant sur les icônes de tourne-page (figure ci-dessous) de la fenêtre Acrobat ou en utilisant les touches du clavier.



D'autre part, l'utilisation d'un logiciel d'agrandissement de caractère génère une exploration de l'écran à travers une lucarne de taille très petite parfois. Il est donc conseillé de positionner **la fenêtre de visualisation Acrobat en mode plein écran** afin d'autoriser l'exploration de la totalité de cette fenêtre. Dans le cas contraire l'accès aux ascenseurs ou à d'autres éléments de l'interface de la fenêtre Acrobat, risque de ne pas être possible.



L'usage des raccourcis clavier (voir tableau ci dessous) est recommandé pour les usagers déficients visuels.

Tableau des actions sur les fenêtres d'Adobe Acrobat Reader et les raccourcis claviers correspondants

Actions sur la fenêtre Acrobat	Raccourcis clavier Windows
Imprimer le document	Ctrl-p
Ouvrir la fenêtre en plein écran	F11
Fermer la fenêtre et retour à la page document	Alt-F4
Passer à la page précédente	Flèche gauche
Passer à la page suivante	Flèche droite

Impression des documents en noir et en relief

Les documents en noir

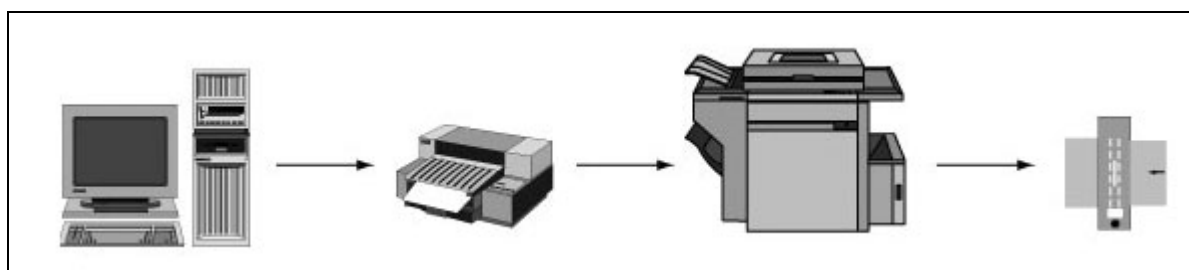
Ces documents sont dits "en noir" car ils sont en caractères standards. Ils sont imprimables sur n'importe quelle imprimante à jet d'encre ou laser.

Les documents en relief

Ces documents en braille, sont à imprimer sur un papier de type "Minolta ou Zy-Tex" afin de les thermogonfler par la suite. Il existe deux possibilités pour obtenir le résultat :

- l'utilisateur imprime directement à partir d'une imprimante à jet d'encre sur la feuille à thermogonfler. Par conséquent, l'encre contenue dans les cartouches doit impérativement contenir du toner pour obtenir le résultat escompté.
- l'utilisateur imprime sur une feuille de papier standard 80 g/m², puis photocopie le document en passant la feuille à thermogonfler dans le photocopieur.

Dans les deux cas, les feuilles obtenues passent dans un four à thermogonfler.
NB : tous les documents sont au format A4.



Micro-ordinateur

Imprimantes
(jet d'encre ou laser)

Photocopieur

Four



Micro-ordinateur

Imprimantes jet d'encre

Four

Important : il faut impérativement que l'encre contenue dans les cartouches des imprimantes à jet d'encre contienne du "toner" pour que le papier puisse gonfler convenablement au passage au four. Veuillez vous adresser au fabricant de votre imprimante.

Informations pour les personnes malvoyantes et non-voyantes

Il est fortement conseillé, pour les personnes malvoyantes, d'utiliser un logiciel d'agrandissement de caractères possédant un retour vocal.

Pour les personnes non voyantes, il est préférable d'utiliser une plage braille et un logiciel de revue d'écran ainsi que le retour vocal.

Le logiciel de "revue d'écran" JAWS a été testé. La navigation dans les différentes rubriques du cédérom est identique à celle utilisée sur Internet.

1) Pour DBT Win

Copier un fichier texte sur le disque dur.

Fermez "Tactimage" et exécutez "DBT Win".

Ouvrez le fichier texte que vous venez de copier sur le disque dur.

Pour imprimer le texte en Braille, suivez les étapes de "DBT Win".

2) Pour Braillestar

Copiez un fichier texte sur le disque dur.

Fermez "tactimage" puis ouvrez "Wordpad" ou un traitement de texte quelconque.

Vous pouvez maintenant ouvrir le fichier texte que vous venez de copier sur le disque dur. Dans le menu "fichier", choisissez "enregistrer sous".

Nota: "Braillestar" ne fonctionnant que sous "MS-DOS", le nom du fichier ne doit pas comporter plus de 8 caractères. Le nom du répertoire où sera copié ce fichier ne doit pas non plus dépasser 8 caractères.

Dans la liste déroulante "types de fichiers", sélectionnez "texte MS-DOS". Après avoir validé et fermé l'application, vous devrez redémarrer l'ordinateur afin d'accéder au mode "MS-DOS".

Vous pouvez maintenant suivre les étapes de "Braillestar" pour imprimer le texte en Braille.

Pour de plus amples renseignements, vous pouvez contacter l'équipe du SDADV

Par courrier :

Tél. :

Télécopie :

e-mail :

CNEFEI / SDADV - 58/60, avenue des Landes - 92150 Suresnes France

01 41 44 31 05

01 45 06 39 93

sdadv@cnefei.fr

Pour consulter notre site internet : <http://www.cnefei.fr>
